



Associazione Sarda Enti Locali

## CORSO ABILITAZIONE E AGGIORNAMENTO PER ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DEI MESSI NOTIFICATORI E MESSI COMUNALI

DOCENTE: DOTT. MICHELE ARIANO

DURATA DEL CORSO 3 GIORNATE FRONTALI

(GIOVEDÌ 11.06, 25.06 e 09.07)

CAGLIARI sala convegni "Salvatorangelo Cucca" Piazza Galilei n. 17,  
ore 8.30 (Registrazione partecipanti) ore 14.00 fine lavori.

### PROGRAMMA

**Ore 8.30** - Registrazione dei Sigg. Partecipanti.

**Ore 8.45** - Saluto e presentazione del Corso da parte del Presidente ASSEL Rodolfo Cancedda.

**Ore 9.00** - Relazione del **Docente: Dott. Michele Ariano** *Esperienza decennale come formatore degli enti locali sulle tematiche della contabilità armonizzata. Ricopre diversi incarichi di Presidente e Componente monocratico di Nuclei di Valutazione di enti locali. Attualmente Responsabile della Contabilità della Corte di giustizia tributaria di secondo grado della Puglia e della Basilicata presso il Dipartimento Finanze (Ministero dell'economia e delle finanze).*

**ore 11.30** - Coffee Break offerto dall'Associazione.

**ore 11.45** - Ripresa dei lavori, interventi dei Sigg. partecipanti, risposte ai quesiti

**ore 14.00** - Conclusione dei lavori, colazione di lavoro offerta dall'Associazione.

\*\*\*\*\*

### FINALITÀ DEL CORSO:

Il corso è destinato a tutti coloro che dovranno ricoprire il ruolo di MESSO NOTIFICATORE o che dovranno procedere all'aggiornamento, figura incaricata dal Comune di effettuare la notifica degli atti di accertamento relativi ai tributi locali (in conformità a quanto disposto dagli artt. 60 e seguenti del D.P.R. n. 600 del 29 settembre 1973), nonché degli atti connessi alle procedure esecutive disciplinate dal Testo Unico delle norme di legge riguardanti la riscossione delle entrate patrimoniali dello Stato, ai sensi del Regio Decreto 639/1910 e successive integrazioni e modifiche, oltre agli atti di sollecito di pagamento delle entrate extratributarie comunali, secondo quanto previsto dagli artt. 158, 159 e 160 della Legge 296/2006 – Finanziaria 2007.



*Associazione Sarda Enti Locali*

---

La frequenza del corso è obbligatoria per tutti i soggetti che intendano assumere tale funzione, al fine di garantire un adeguato e corretto svolgimento delle attività di notificazione loro affidate.

Mediante il percorso formativo e di qualificazione, il partecipante acquisirà le competenze necessarie per affrontare l'esame di idoneità richiesto per conseguire l'abilitazione all'esercizio delle funzioni di messo notificatore, come stabilito dalla Legge Finanziaria 2007.

Durante il corso, caratterizzato da un approccio prevalentemente operativo - pratico e supportato dall'analisi di numerosi casi empirico - pratico, verranno approfonditi tutti gli aspetti normativi e procedurali relativi alla notificazione (definizione di notificazione, soggetti coinvolti nel procedimento, luoghi e termini della notificazione), con specifico riferimento alle più rilevanti e recenti novità introdotte dal Legislatore, alle pronunce della Corte Costituzionale e agli indirizzi interpretativi della Corte di Cassazione.

Particolare attenzione sarà inoltre riservata alla disciplina della notificazione tramite PEC, sia per gli atti amministrativi sia per quelli tributari. Il corso, strutturato secondo tali modalità, risponde ai requisiti del percorso di formazione e qualificazione previsto dal comma 159 dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2007 (Legge 296/2006), organizzato dai Comuni ai fini della nomina dei messi notificatori.

## **PROGRAMMA E CALENDARIO**

### **IL CORSO SI ARTICOLERÀ IN 3 GIORNATE FRONTALI (GIOVEDÌ 11.06, 25.06 e 09.07)**

La notificazione: finalità e ruolo – Oggetto e passaggi della notificazione – La figura del messo comunale – La notificazione a mani proprie – Il rifiuto di ricezione da parte del destinatario – I familiari conviventi – Il portiere e il vicino di abitazione – Persona incaricata presso ufficio o azienda – Notificazioni ai militari in servizio attivo – Ipotesi in cui l'atto non può essere consegnato – Consegna degli atti in busta chiusa e sigillata – L'art. 140 del codice di procedura civile – Il perfezionamento della notificazione – Conseguenze dell'omesso adempimento delle formalità previste – L'art. 143 c.p.c. e la notificazione a soggetti con residenza, dimora o domicilio sconosciuti – Differenze tra notificazione ex art. 140 e notificazione ex art. 143 – Il domiciliatario – Rifiuto, trasferimento e decesso del domiciliatario – Notificazioni alle Amministrazioni dello Stato – Notificazioni agli enti diversi dallo Stato – Notifica degli atti nei Paesi europei – Notifica degli atti nei Paesi extraeuropei – Notificazione degli atti amministrativi negli Stati europei – Notificazioni alle persone giuridiche – Notificazione tramite servizio postale.

Il domicilio digitale – L'art. 149-bis del codice di procedura civile – La notificazione tramite posta elettronica – La posta elettronica certificata (PEC) e le diverse tipologie di ricevuta – La notificazione via PEC degli atti amministrativi – Notifica dei documenti informatici e degli atti originariamente redatti su supporto cartaceo – Predisposizione della notifica – Notificazione via PEC degli atti tributari – La relata di notifica degli atti amministrativi e tributari – Invio della PEC di notifica e gestione delle ricevute – Il momento di perfezionamento della notificazione tramite PEC – La prova dell'avvenuta notifica – Ipotesi



Associazione Sarda Enti Locali

di indirizzo PEC inattivo, non valido o casella piena nelle notificazioni amministrative e tributarie – La notificazione dei verbali di contestazione relativi al codice della strada – Le novità introdotte dal Decreto del Ministero dell'Interno del 18 dicembre 2017, che regola le procedure di notificazione via PEC dei verbali di accertamento delle violazioni al codice della strada – Ricerca dell'indirizzo PEC del trasgressore o del proprietario del veicolo – Contenuto del documento informatico da notificare tramite PEC – Copia per immagine del verbale di contestazione – Termini previsti per la notificazione via PEC – Impossibilità della notificazione tramite PEC – Notifica delle sanzioni amministrative via PEC – Irregolarità, nullità e inesistenza della notificazione – Orientamenti giurisprudenziali in materia di notifiche via PEC.

### ESAME CONCLUSIVO ED ATTESTATO DI IDONEITA'

Il giorno 09.07.2026 dalle ore 13.00 alle ore 14.00 i candidati che intendono abilitarsi dovranno svolgere l'esame conclusivo, composto da n. 15 quesiti a risposta multipla, sugli argomenti affrontati. Al superamento della prova sarà rilasciato l'ATTESTATO DI IDONEITÀ per lo svolgimento delle funzioni di Messo Notificatore.

Il rilascio dell'attestazione di idoneità e partecipazione è subordinato alla presenza di almeno il 70% delle ore previste.

### NOTE ORGANIZZATIVE

- A.** Per gli Enti associati, il contributo individuale è di € 400,00 (quattrocento euro) per ciascun partecipante: Il Contributo spese Ente socio ASSEL– (Fuori campo IVA) potrà essere versato con Bonifico bancario a ricevimento Nota contributo spese che sarà inviata in data prima giornata del corso.
- B.** Per Gli Enti NON associati la quota di partecipazione individuale è fissata in € 800,00 (Ottocento euro) + IVA al 22% per ciascun partecipante (Esente IVA se Ente Pubblico).  
PAGAMENTO: Bonifico bancario a ricevimento fattura A.S.E.L. che sarà emessa in data prima giornata del corso.

*Coordinate C/C A.S.E.L. - Bonifico bancario Banco di Sardegna, conto dedicato L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7, intestato a A.S.E.L. SARDEGNA IBAN IT240010150480200000017116, (spese di commissione banca a carico dell'ente partecipante). Per la causale riportare la descrizione indicata in Fattura o Nota contributo spese socio.*

(per esclusione CIG seminari e convegni vedere determinazione ANAC ex AVCP n.4 del 7 luglio 2011)

IL CONTRIBUTO È COMPRENSIVO DELLA COLAZIONE DI LAVORO, DEL COFFEE BREAK  
E DEL MATERIALE DIDATTICO.



*Associazione Sarda Enti Locali*

---

## MODALITA' DI ADESIONE E SCADENZA

L'adesione dovrà pervenire restituendo la SCHEDA DI ADESIONE ALLEGATA **ENTRO E NON OLTRE Mercoledì 03 giugno 2026 p.v.** completa dei dati per ciascun partecipante dell'Ente, alla mail [asel@aselsardegna.it](mailto:asel@aselsardegna.it) (non inviare tramite PEC) oppure compilando il modulo online che trovate sul nostro sito [www.aselsardegna.it](http://www.aselsardegna.it) nell'apposita sezione in cui è pubblicata la notizia del corso con il programma dettagliato.

**ATTENZIONE:** CONTESTUALMENTE ALLA SCHEDA DI ADESIONE, DOVRÀ ESSERE TRASMESSA LA DETERMINAZIONE CON L'IMPEGNO DI SPESA. In mancanza di tale atto e del modulo di adesione debitamente compilato e firmato da ciascun partecipante, non sarà possibile partecipare al CORSO DI ABILITAZIONE E AGGIORNAMENTO.

Eventuale **DISDETTA** potrà essere inoltrata entro la data di scadenza delle adesioni tramite mail [asel@aselsardegna.it](mailto:asel@aselsardegna.it)

**Il corso di formazione è a numero chiuso** pertanto le adesioni saranno accolte in ordine di arrivo seguendo il criterio cronologico. Per informazioni e chiarimenti contattare la segreteria tel. 07042233 cell. n.349 7027578 Mail [asel@aselsardegna.it](mailto:asel@aselsardegna.it) Eventuali comunicazioni saranno pubblicate sul nostro sito [www.aselsardegna.it](http://www.aselsardegna.it)

### **Dove e come parcheggiare.....**

La zona di Piazza Galilei offre una buona disponibilità di parcheggi, è stato infatti aperto con ingresso sia dalla VIA CARDUCCI CHE DALLA VIA MANZONI, un **AMPIO MULTIPIANO CON PAGAMENTO ALL'USCITA** (1,00 euro l'ora). Vi sono poi i parcheggi esterni (quelli delimitati da strisce blu) a pagamento negli orari dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 16:00 alle 20:00. Per il parcheggio esterno a pagamento durante gli orari indicati, occorre munirsi dei biglietti emessi dall'apposita colonnina. Vi è un ulteriore multipiano in PIAZZA NUOVA dopo il teatro lirico poco prima della piazza Giovanni XXIII CON PAGAMENTO ALL'USCITA (1,00 euro l'ora).